



Об утверждении типового кодекса деловой и профессиональной этики оценщиков и требований к рассмотрению палатой оценщиков обращений касательно нарушения ее членами требований Закона Республики Казахстан от 10 января 2018 года "Об оценочной деятельности в Республике Казахстан", стандартов и правил палаты оценщиков

Приказ Министра финансов Республики Казахстан от 26 апреля 2018 года № 487. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 17 мая 2018 года № 16897

В соответствии с подпунктом 10) статьи 30 Закона Республики Казахстан от 10 января 2018 года "Об оценочной деятельности в Республике Казахстан" ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1) типовой кодекс деловой и профессиональной этики оценщиков согласно приложению 1 к настоящему приказу;

2) требования к рассмотрению палатой оценщиков обращений касательно нарушения ее членами требований Закона Республики Казахстан от 10 января 2018 года "Об оценочной деятельности в Республике Казахстан", стандартов и правил палаты оценщиков согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Департаменту методологии бухгалтерского учета и аудита Министерства финансов Республики Казахстан (Бектурова А.Т.) в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего приказа направление его копии в бумажном и электронном виде на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации" для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства финансов Республики Казахстан;

4) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан предоставление в Департамент юридической службы Министерства финансов Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2) и 3) настоящего пункта.

3. Настоящий приказ вводится в действие с 13 июля 2018 года и подлежит официальному опубликованию.

<i>Министр финансов Республики Казахстан</i>	<i>Б. Султанов</i>
--------------------------------------------------	--------------------

	Приложение 1 к приказу Министра финансов Республики Казахстан от 26 апреля 2018 года № 487
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------

Типовой кодекс деловой и профессиональной этики оценщиков

1. Настоящий типовой кодекс деловой и профессиональной этики оценщиков (далее – Кодекс) разработан в соответствии с Законом Республики Казахстан от 10 января 2018 года "Об оценочной деятельности в Республике Казахстан" и определяет требования к деловой и профессиональной этике оценщиков при выполнении ими профессиональных обязанностей.

2. Целью Кодекса является обеспечение общественного доверия к честности, открытости и профессионализму оценщиков, консолидации усилий всех оценщиков на качественное выполнение независимой оценки.

3. При осуществлении оценочной деятельности оценщик:

руководствуется законодательством в области оценочной деятельности, иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан и стандартами оценки;

заботится о профессиональной чести и достоинстве, исключает совершение поступков, порочащих репутацию оценщика и подрывающих доверие общества к его деятельности;

добросовестно исполняет профессиональные обязанности.

4. Для достижения целей Кодекса оценщик соблюдает следующие принципы:

1) честность.

Честность оценщика предполагает придерживание им норм профессионального и личного поведения, выполнение своей работы квалифицированно, добросовестно, с соблюдением беспристрастности в своих выводах и решениях;

2) объективность.

Оценщик не допускает конфликта интересов и осуществляет профессиональную деятельность независимо и беспристрастно. Основанием для его выводов и заключений является законная и объективная информация, но не предвзятость или оказанное на него давление;

3) компетентность.

Оценщик обладает профессиональными знаниями, навыками и опытом для обеспечения квалифицированного профессионального выполнения работы, поддерживает данный уровень и действует в соответствии с применимыми техническими и профессиональными стандартами, законодательством Республики Казахстан при предоставлении профессиональных услуг.

Если оценщик не имеет профессиональных знаний и необходимого опыта для компетентного выполнения предлагаемого оценочного задания, оценщик отказывается от такого задания;

4) профессиональное поведение.

Выполнять работу в соответствии с применяемыми правовыми требованиями, техническими и профессиональными стандартами, действовать в общественных интересах и избегать любых ситуаций, дискредитирующих профессию;

5) конфиденциальность.

Соблюдать конфиденциальность информации, полученной в результате профессиональных и деловых отношений и не раскрывать такую информацию третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Казахстан и не использовать ее для личного преимущества или преимущества третьих лиц.

Необходимость соблюдения принципа конфиденциальности сохраняется и после окончания отношений между оценщиком и заказчиком оценки.

5. Оценщик:

1) не предоставляет ложную информацию об уровне своей профессиональной квалификации;

2) не связывает себя с отчетом об оценке, ссылкой на результаты другой оценки, если оценщик полагает, что она содержит заявления или информацию, которые являются ложными или вводящими в заблуждение;

3) не скрывает или заведомо не искажает необходимую для проведения оценки информацию, которая приведет в заблуждение потребителей оценочных услуг;

4) не проводит оценку одновременно как на стороне покупателя, так и на стороне продавца актива;

5) не проводит оценку для двух или большего числа сторон, конкурирующих между собой за оцениваемый имущественный интерес;

6) не проводит оценку на стороне кредитора, когда консультации оказываются также и заемщику.

6. Обстоятельства или отношения, влияющие на соблюдение принципов, подразделены на следующие категории:

1) персональный интерес – финансовый или другой интерес оценщика или членов его семьи, влияющий на суждение профессионального оценщика о стоимости в сторону искажения;

2) угроза конфликта интересов – два или более заказчиков имеют противоположные или конфликтные интересы в отношении результатов оценки;

3) угроза продвижения интереса – профессиональный оценщик продвигает позицию заказчика или работодателя до такой степени, когда объективность подвергается компромиссу;

4) угроза родства или близкие, тесные отношения с заказчиком оценки или работодателем, вследствие которых, оценщик более лоялен к их интересам или работе;

5) угроза запугивания – оценщик уклоняется от выполнения своей профессиональной деятельности или не выполняет работу объективно по причине угроз (шантажа) извне.

При наличии обстоятельств или отношений, влияющих на соблюдение принципов, указанных в части первой настоящего пункта, оценщик отказывается от выполнения задания на оценку и участия в выполнении работ по оценке.

	Приложение 2 к приказу Министра финансов Республики Казахстан от 26 апреля 2018 года № 487
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------

Требования к рассмотрению палатой оценщиков обращений касательно нарушения ее членами требований Закона Республики Казахстан от 10 января 2018 года "Об оценочной деятельности в Республике Казахстан", стандартов и правил палаты оценщиков

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие требования к рассмотрению палатой оценщиков обращений касательно нарушения ее членами требований Закона Республики Казахстан от 10 января 2018 года "Об оценочной деятельности в Республике Казахстан" (далее – Закон), стандартов и правил палаты оценщиков устанавливают требования к рассмотрению обращений.

2. Обращения в палату оценщиков касательно нарушения ее членами требований Закона, стандартов и правил палаты оценщиков подлежат обязательному приему, регистрации, учету и рассмотрению.

3. В обращении заявителя в палату оценщиков указываются:

нарушения членом палаты оценщиков требований законодательства Республики Казахстан в области оценочной деятельности;

доводы заявителя относительно того, как действия (бездействие) члена палаты оценщиков нарушают его права.

4. Палата оценщиков инициирует в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления обращения, проверку члена палаты оценщиков, в отношении которого направлено обращение.

Обращение, для рассмотрения которого не требуется получение информации от иных субъектов, должностных лиц либо проверка с выездом на место, рассматривается в течение пятнадцати календарных дней со дня его поступления.

Обращение, для рассмотрения которого требуется получение информации от иных субъектов, должностных лиц либо проверка с выездом на место, рассматривается и по нему принимается решение в течение тридцати календарных дней со дня его поступления.

5. Решение о проведении проверки оформляется соответствующим приказом и выполняется специализированным органом палаты оценщиков, осуществляющим контроль за соблюдением членами палаты оценщиков требований законодательства Республики Казахстан, стандартов и правил палаты оценщиков, рассмотрения обращений на действия членов палаты оценщиков (далее – специализированный орган палаты оценщиков).

6. Палата оценщиков направляет уведомление о проведении проверки в произвольной форме лицу, направившему обращение и члену палаты оценщиков, в отношении которого направлено обращение.

7. В ходе проведения проверки исследованию подлежат только факты, указанные в обращении.

8. По результатам проведенной проверки на основании поступившего обращения составляется акт проверки, включающий в себя следующие сведения:

дату составления акта проверки;

сведения о члене палаты оценщиков, в отношении которого проводилась проверка: фамилия, имя, отчество (при его наличии), номер свидетельства о членстве в палате оценщиков;

вид проверки;

основание проведения проверки, предмет проверки;

решение о проведении проверки (дата и номер);

период проверки (даты начала и окончания проверки);

материалы проверки с указанием источников их получения (документы и информация);

результаты исследования фактов, указанных в обращении, описание выявленных нарушений либо информацию об отсутствии нарушений;

сведения об оценщиках, проводивших проверку (фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность);

подписи лиц, проводивших проверку;

информацию, установленную внутренними документами палаты оценщиков.

9. По окончании проверки специализированный орган палаты оценщиков в течение десяти календарных дней с даты окончания проверки принимает решение о подтверждении или отсутствии фактов нарушения членом палаты оценщиков требований Закона, стандартов и правил палаты оценщиков.

10. О результатах исследования фактов, указанных в обращении, палата оценщиков уведомляет члена палаты оценщиков и заявителя в течение трех рабочих дней с даты составления акта проверки

11. В случае несогласия с результатами рассмотрения обращения, отраженными в акте проверки, член палаты оценщиков или заявитель может обжаловать результат рассмотрения обращения, представив соответствующее письменное обращение в коллегиальный орган управления палаты оценщиков в течение десяти календарных дней с даты получения акта проверки.

12. Коллегиальный орган управления палаты оценщиков принимает одно из следующих решений:

1) об удовлетворении жалобы;

2) об отложении рассмотрения жалобы, в связи с необходимостью получения и исследования дополнительных материалов для всестороннего рассмотрения обращения;

3) об отказе в удовлетворении жалобы.

13. Решение коллегиального органа управления палаты оценщиков по обращению об обжаловании результатов проверки специализированного органа палаты оценщиков направляется заявителю, члену палаты оценщиков в течение двух рабочих дней со дня заседания коллегиального органа управления палаты оценщиков.

